

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от 28.02.2024 года

№ 27

§ 1

«Об организации летнего лагеря с дневным пребыванием»

В связи с подготовкой летнего лагеря с дневным пребыванием, в целях обеспечения безопасных условий отдыха детей в лагере с дневным пребыванием, на основании Приказа от 22.02.2024 г № 60 Управления образования администрации Кимрского муниципального округа «Об организации отдыха детей Кимрского муниципального округа летом 2024 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Поручить Долгой Е.Г., заместителю директора по организационным вопросам, организацию работы летнего лагеря с дневным пребыванием на базе МОУ Маловасилевская средняя общеобразовательная школа.
2. Назначить Долгую Е.Г., зам.директора по организационным вопросам, начальником лагеря 1 смены.
3. Поручить Переломову В.И., завхозу школы, подготовку помещений игровой комнаты, комнаты отдыха, спортзала и других необходимых помещений в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СанПиНа.
4. Открыть летний лагерь с дневным пребыванием для обучающихся МОУ Маловасилевская средняя общеобразовательная школа в возрасте с 6 до 14 лет в 1 смене в составе 2 отрядов с 03 июня 2024 г. по 24 июня 2024 года.
5. Направить для работы в лагере в счет работы следующих педагогов:
6. 1 смена - Бедник Т.В., Прокопьеву Н.А., Рычкову М.А., Смирнову А.В., Прокопенко М.П., Гриняеву П.В., Зайцеву Д.С., Переломова С.В., Прокопенко К.А., Макаренко А.Н.
7. Возложить на Долгую Е.Г. начальника 1 смены, воспитателей отрядов ответственность за состояние охраны безопасности жизнедеятельности воспитанников лагеря, а именно:
 - за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, за соблюдение санитарно-гигиенических норм, за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи;
 - за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей;
 - за безопасность проведения спортивных игр.
8. Долгой Е.Г., начальнику лагеря 1 смены, провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников летнего лагеря с дневным пребыванием по утвержденной программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.
9. Долгой Е.Г., начальнику лагеря 1 смены, назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми по всем рекомендованным требованиям.
10. Возложить на Долгую Е.Г., начальника лагеря 1 смены, ответственность за

11. Питание детей, находящихся на летнем лагере с дневным пребыванием, организовать на базе школьной столовой.
12. Ответственность за прием и качество поставляемых продуктов питания возложить на Логинову Л.А.
13. Утвердить примерное плановое меню на летний лагерь с дневным пребыванием.
14. Утвердить режим дня летнего лагеря с дневным пребыванием.
15. Утвердить Правила внутреннего распорядка лагеря с дневным пребыванием.
16. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

 М.Н.Переломова





Директор

М.Н.Переломова

«Утверждаю»
М.Н.Переломова

Перечень
помещений для проведения летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей
на базе МОУ Маловасилевской средней общеобразовательной школы
Кимрского муниципального округа в 2024 году

№ п/п	Наименование помещения	Этаж	Наименование кабинета
1	Игровая комната отряда №1	II	Кабинет русского языка и литературы
2	Игровая комната отряда №2	II	Кабинет физики
3	Гардеробная	I	Гардеробная
4	Столовая	I	Пищеблок школы
5	Туалетные комнаты	I	Туалетные
6	Спортивный зал	I	Спортивный зал